

**ПРАВИЛА**  
**организации и предоставления платных медицинских услуг в бюджетном**  
**учреждении здравоохранения Омской области «Клинический**  
**диагностический центр»**

**1. Общие положения**

1.1. Правила разработаны в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 11 мая 2023 г. № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 г. № 1006».

1.2. Правила определяют условия и порядок предоставления бюджетным учреждением здравоохранения Омской области «Клинический диагностический центр» платных медицинских услуг, оказываемых по договорам возмездного оказания услуг, а также по договорам добровольного медицинского страхования (ДМС).

1.3. Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

**«платные медицинские услуги»** - медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств работодателей и иных средств на основании договоров, в том числе договоров ДМС;

**«потребитель»** - физическое лицо, имеющее намерение получить платные медицинские услуги либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором.

Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является пациентом, на которого распространяется действие Федерального закона от 21.11.2011г. № 323 - ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

**«законный представитель потребителя»** - родители, усыновители, опекуны, попечители, органы опеки и попечительства, образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в которые помещены под надзор недееспособные или не полностью дееспособные лица.

Законный представитель потребителя, заключающий договор на

предоставление платных медицинских услуг потребителю, является заказчиком;

**«заказчик»** - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести платные медицинские услуги либо заказывающее или приобретающее платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу потребителя;

**«исполнитель»** - бюджетное учреждение здравоохранения Омской области «Клинический диагностический центр» (далее - БУЗОО «КДЦ», учреждение).

1.4. Платные медицинские услуги предоставляются в БУЗОО «КДЦ» на основании информации о величине платы за оказание услуг (работ) (далее – прейскурант).

1.5. Работы и услуги оказываются в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности учреждения.

## **2. Условия предоставления платных медицинских услуг**

2.1. Платные медицинские услуги предоставляются:

- населению (за счет личных средств граждан);
- по программам ДМС в соответствии с действующим законодательством РФ;
- по договорам с организациями, а также с физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей – в отношении граждан.

При заключении договора на предоставление платных медицинских услуг потребителю и (или) заказчику предоставлена информация для ознакомления о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы, включенных в программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее – программа) и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Омской области (далее – территориальная программа).

Начальник организационно-методического отдела обеспечивает своевременную актуализацию информации и доступный для ознакомления формат.

Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках программы и территориальной программы.

2.2. БУЗОО «КДЦ» имеет право оказывать за плату:

– медицинские услуги при добровольном желании пациента, обратившегося за услугой, получить ее за плату, в том числе услуг с повышенным уровнем сервисного обслуживания и анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

– медицинские услуги при отсутствии соответствующих видов и объемов медицинских услуг в данный период в программе и территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Омской области;

– медицинские услуги на плановое обследование, консультативное посещение

при желании пациента получить указанный вид медицинской помощи вне очереди (если иное не предусмотрено законодательством для отдельных категорий граждан);

- медицинские услуги сверх стандартов лечения;
- медицинскую помощь пациентам, не имеющим действующего страхового полиса ОМС, если иное не установлено территориальной программой и нормами действующего законодательства;
- при предоставлении медицинских услуг в рамках ДМС в соответствии с действующим законодательством в сфере медицинского страхования;
- медицинские услуги, не входящие в программу, территориальную программу и целевые программы в здравоохранении;
- медицинские услуги на иных условиях, чем предусмотрено программой, территориальной программой и целевыми программами, по желанию потребителя и (или) заказчика, включая, в том числе, установление индивидуального поста медицинского наблюдения при оказании медицинской помощи в стационарных условиях при отсутствии медицинских показаний к установлению индивидуального поста медицинского наблюдения;
- медицинские услуги с назначением и применением по медицинским показаниям лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлены жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также некупаемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;
- медицинские услуги с применением медицинских изделий, лечебного питания, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, некупаемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и не подлежащих оплате в рамках программы и территориальной программы;
- медицинские услуги гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;
- медицинские услуги при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», а также за исключением оказания медицинской помощи в экстренной форме.

2.3. Учреждение оказывает платные услуги согласно прейскуранта платных услуг БУЗОО «КДЦ».

Оказание платных медицинских услуг БУЗОО «КДЦ» не должно приводить к снижению объемов и увеличению сроков ожидания оказания медицинской помощи,

оказание которой осуществляется бесплатно в рамках программы и территориальных программ.

2.4. Медицинская помощь при предоставлении платных медицинских услуг организуется и оказывается:

- в соответствии с положением об организации оказания медицинской помощи по видам медицинской помощи, которое утверждается Министерством здравоохранения Российской Федерации;

- в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации, обязательными для исполнения на территории Российской Федерации;

- на основе клинических рекомендаций;

- с учетом стандартов медицинской помощи, утверждаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации (далее – стандарт медицинской помощи).

2.5. Платные медицинские услуги должны соответствовать номенклатуре медицинских услуг, утверждаемой Министерством здравоохранения Российской Федерации, и могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи либо в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи, по письменному согласию потребителя и (или) заказчика.

### **3. Информация об исполнителе и предоставляемых им платных медицинских услугах**

3.1. На официальном сайте БУЗОО «КДЦ» по адресу [www.okd-center.ru](http://www.okd-center.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах (стойках) или других информационных носителях в регистратуре размещена информация, содержащая следующие сведения:

- адрес в пределах места нахождения учреждения (территориально обособленного структурного подразделения), основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика;

- адрес сайта БУЗОО «КДЦ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц;

- сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности, ее номер, срок действия, а также информация об органе, выдавшем указанную лицензию;

- перечень платных медицинских услуг, соответствующих номенклатуре медицинских услуг, предусмотренной пунктом 2.5 настоящих Правил, с указанием цен в рублях;

- сроки ожидания оказания медицинской помощи, оказание которой осуществляется бесплатно в соответствии с программой и территориальной программой;

– ссылки на «Официальный интернет-портал правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации, на котором размещен рубрикатор клинических рекомендаций, содержащий стандарты медицинской помощи и клинические рекомендации (при их наличии), с учетом и на основании которых (соответственно) оказываются медицинские услуги;

– сроки ожидания предоставления платных медицинских услуг;

– сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;

– график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

– образцы договоров;

– адреса и телефоны учредителя, исполнительного органа субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и территориального фонда обязательного медицинского страхования (далее – органы государственной власти и организации);

– заказчик – потребитель имеет право направить обращение (жалобу) в БУЗОО «КДЦ» по адресу: 644024 г. Омск, ул. Ильинская, д. 9 почтовым отправлением, по электронной почте e-mail: [office@okd-center.ru](mailto:office@okd-center.ru) и через официальный сайт БУЗОО «КДЦ»: [www.okd-center.ru](http://www.okd-center.ru).

3.2. Заместитель главного врача по организационно-методической работе обеспечивает своевременную актуализацию выше перечисленных сведений.

3.3. Начальник организационно-методического отдела в случае временного приостановления деятельности БУЗОО «КДЦ» для проведения санитарных, ремонтных и иных мероприятий обеспечивает размещение информации для потребителей на официальном сайте БУЗОО «КДЦ» либо в иной доступной форме о дате приостановления деятельности и времени, в течение которого деятельность БУЗОО «КДЦ» будет приостановлена.

3.4. Начальник кадрово-правовой службы предоставляет для ознакомления по требованию потребителя и (или) заказчика:

– копию лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложением перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность учреждения в соответствии с лицензией.

#### **4. Порядок предоставления платных медицинских услуг**

4.1. Учреждение предоставляет платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

4.2. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Федерации об охране здоровья граждан, в котором отражена информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи.

В случае отказа потребителя от подписания информированного добровольного согласия на оказание медицинских услуг Исполнитель отказывается в оказании услуги.

4.3. Медицинский работник, непосредственно оказывающий платные медицинские услуги, предоставляет потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию:

– о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;

– об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению, а также сведения, позволяющие идентифицировать имплантированное в организм человека медицинское изделие.

4.4. БУЗОО «КДЦ», включенный Центральным банком Российской Федерации в перечень респондентов, при предоставлении платных медицинских услуг гражданам иностранных государств (нерезидентам) передает сведения об осуществлении медицинской деятельности в отношении нерезидентов в соответствии с указаниями Центрального банка Российской Федерации.

Ответственным за своевременное предоставление (поквартально) в установленном порядке формы федерального статистического наблюдения (Ф №1-МЕД) является заместитель главного врача по организационно-методической работе.

4.5. При оказании платных медицинских услуг обязанность исполнителя по возврату денежной суммы, уплаченной потребителем и (или) заказчиком по договору, возникает в соответствии с главой III Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей».

4.6. Оплата медицинской услуги потребителем и (или) заказчиком путем перевода средств на счет третьего лица, указанного исполнителем (в письменной форме), не освобождает исполнителя от обязанности осуществить возврат уплаченной потребителем и (или) заказчиком суммы как при отказе от исполнения договора, так и при оказании медицинских услуг (выполнении работ) ненадлежащего качества, в соответствии с Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей».

## **5. Порядок заключения договора и оплаты медицинских услуг**

5.1. Порядок заключения договора и оплаты медицинских услуг с физическими лицами.

5.1.1 Договор на оказание платных медицинских услуг заключается между учреждением в лице сотрудника регистратуры (уполномоченное лицо) и

потребителем (Заказчиком) – физическим лицом в письменной форме сроком на 1 год с момента заключения. В течение действия договора при обращении для оказания платных медицинских услуг заключается дополнительное соглашение.

#### 5.1.2 Договор содержит:

- наименование учреждения, адрес в пределах его места нахождения, основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика;

- сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности, информация о лицензии на осуществление медицинской деятельности, ее номере, сроках действия, а также информация об органе, выдавшем лицензию, перечень предоставляемых работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность, в соответствии с лицензией;

- фамилию, имя и отчество (при наличии), адрес места жительства, иные адреса, на которые (при их оказании в договоре) исполнитель может направлять ответы на письменные обращения, и телефон потребителя (законного представителя потребителя);

- данные документа, удостоверяющего личность;

- перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

- стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;

- условия и сроки ожидания платных медицинских услуг;

- сведения о лице, заключающего договор от имени Исполнителя (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, документ, подтверждающий полномочия указанного лица);

- подписи исполнителя и потребителя (заказчика);

- ответственность сторон за невыполнение условий договора;

- порядок изменения и расторжения договора;

- порядок и условия выдачи потребителю (законному представителю потребителя) после исполнения договора исполнителем медицинских документов (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающих состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, без взимания дополнительной платы;

- иные условия, определяемые по соглашению сторон.

5.1.3 Договор составляется в 3 экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй у Заказчика, третий у Потребителя. В случае если договор заключается Потребителем и Исполнителем, он составляется в двух экземплярах (кроме случаев заключения договора дистанционным способом).

5.1.4 Договор хранится в порядке, определенном законодательством Российской Федерации об архивном деле в Российской Федерации.

5.1.5 В случае, если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских

услуг, не предусмотренных договором, медицинский работник, непосредственно оказывающий основную медицинскую услугу, обязан предупредить об этом потребителя и (или) заказчика. Без оформления дополнительного соглашения к договору либо нового договора с указанием конкретных дополнительных медицинских услуг и их стоимости исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе, если иное не оговорено в основном договоре.

5.1.6 При предоставлении платных медицинских услуг расходы, связанные с оказанием гражданам медицинской помощи в экстренной форме, возмещаются медицинским организациям в порядке и размерах, которые установлены органами государственной власти субъектов Российской Федерации в рамках территориальных программ в соответствии с пунктом 10 части 2 статьи 81 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации». В таком случае ведущий экономист планово-экономического отдела направляет документы в Министерство здравоохранения Омской области на возмещение понесенных расходов.

5.1.7 Потребитель и (или) заказчик обязаны оплатить оказанную исполнителем медицинскую услугу (выполненную работу) в порядке и сроки, которые установлены договором.

5.1.8 В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Оформление документов с целью осуществления возврата денежных средств потребителю при расторжении договора осуществляет медицинская сестра (регистратор) регистратуры. Возврату подлежит сумма, за исключением суммы по фактически понесенным исполнителем расходам, связанным с исполнением обязательств по договору. Порядок возврата регламентируется локальным нормативным актом. Размер расходов подтверждается расчетом, предоставленным планово-экономическим отделом. Возврат денежных средств производится в течение 3-х рабочих дней с момента подачи заявления.

5.1.9 Порядок определения величины платы за оказание услуг (работ), предоставляемые исполнителем, устанавливается Министерством здравоохранения Омской области, осуществляющим полномочия учредителя.

5.1.10 Оплата оказанных платных медицинских услуг осуществляется потребителем путем внесения наличных денежных средств в кассу исполнителя или путем безналичных расчетов через учреждения банков, в том числе с использованием электронного средства платежа, на условиях 100% предоплаты стоимости услуг (до оказания Услуги).

5.1.11 Потребителю, в соответствии с законодательством Российской Федерации, выдается документ, подтверждающий произведенную оплату оказанных медицинских услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция или иной бланк строгой отчетности).

5.2 Порядок заключения договора и оплаты медицинских услуг с юридическими лицами.

5.2.1 Договор на оказание платных медицинских услуг заключается в 2-х



экземплярах между учреждением и Заказчиком – юридическим лицом, а также с физическим лицом, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя.

5.2.2 Заказчик, имеющий намерение заказать (приобрести) платные медицинские услуги, направляет официальное письмо, содержащее следующую информацию:

- наименование услуги (работы);
- объем услуги (работы);
- дополнительная информация, учитывающая особенности оказания услуги (работы).

5.2.3 Ведущий экономист планово-экономического отдела после получения официального письма готовит проект договора на оказание платных медицинских услуг и направляет его Заказчику.

5.2.4 После получения от Заказчика 2-х экземпляров подписанного договора ведущий экономист планово-экономического отдела формирует пакет документов:

- лист согласования к договору;
- письмо Заказчика;
- 2 экземпляра подписанного договора Заказчиком.

5.2.5 В течение 3 рабочих дней ведущий экономист планово-экономического отдела согласовывает данный пакет документов и передает на подпись главному врачу учреждения.

5.2.6 После подписания договора Исполнителем, ведущий экономист планово-экономического отдела информирует Заказчика о подписании договора.

5.2.7 Информация о заключении договора передается ведущим экономистом планово-экономического отдела в организационно-методический отдел для дальнейшего выполнения работ (услуг).

5.2.8 Для оплаты оказанных медицинских услуг Заказчику, ведущий экономист планово-экономического отдела формирует реестр и направляет его в бухгалтерию для оформления платежных документов.

## **6. Порядок заключения и условия договора на предоставление медицинских услуг по программе ДМС**

6.1. Заключение договора ДМС и оплата медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с указанным договором, осуществляются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом РФ от 27.11.1992 г. № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации».

6.2. Договор на оказание платных медицинских услуг по программе ДМС заключается в 2-х экземплярах между учреждением (Исполнителем) и страховой организацией.

6.3. Страховая организация, имеющая намерение заказать (приобрести) платные медицинские услуги, направляет Исполнителю официальное письмо.

6.4. По договору ДМС предоставляются только медицинские услуги, на основании полиса ДМС.

6.5. Основанием для заключения договора на предоставление медицинской

помощи по ДМС является наличие у страховой организации лицензии на проведение ДМС граждан.

6.6. Ведущий экономист планово-экономического отдела после получения официального письма готовит проект договора на оказание платных медицинских услуг по программе ДМС и направляет его страховой организации.

6.7. После получения от страховой организации 2-х экземпляров подписанного договора на оказание платных медицинских услуг по программе ДМС ведущий экономист планово-экономического отдела формирует пакет документов:

- лист согласования к договору;
- письмо страховой организации;
- 2 экземпляра подписанного договора страховой организацией.

6.8. В течение 3 рабочих дней ведущий экономист планово-экономического отдела согласовывает данный пакет документов и передает на подпись руководителю учреждения.

6.9. После подписания договора на оказание платных медицинских услуг ведущий экономист планово-экономического отдела информирует страховую организацию о подписании договора.

6.10. Информация о заключении договора передается ведущим экономистом планово-экономического отдела в организационно-методический отдел для дальнейшего выполнения работ (услуг).

6.11. Для оплаты оказанных медицинских услуг страховой организации ведущий экономист планово-экономического отдела формирует реестр и направляет его в бухгалтерию для оформления платежных документов.

6.12. Страховая организация несет ответственность за обеспечение потребителей доступной и достоверной информацией о видах медицинских услуг, предоставляемых Исполнителем за счет средств ДМС, об условиях и порядке страхования.

6.13. Контроль организации и качества медицинских услуг, предоставляемых по договорам ДМС, осуществляется страховой организацией.

## **7. Расчеты при оказании платных медицинских услуг**

7.1. Оплата потребителями (Заказчиками) платных медицинских и иных услуг, оказываемых в учреждении, осуществляется в регистратуре в соответствии с утвержденным прейскурантом за наличный расчет либо с использованием платежных карт по безналичному расчету.

7.2. Оплата оказанных платных медицинских услуг организациями и страховыми компаниями, работающими в система ДМС, производится на основании и условиях договоров, заключенных на предоставление медицинских услуг, в соответствии с утвержденной в установленном порядке информации о величине платы за оказание услуг (работ).

7.3. Потребители (Заказчики) вправе предъявить требование о возврате денежных средств за неоказанные услуги, либо о возмещении убытков, причиненных неисполнением и (или) некачественным исполнением условий договора.

7.4. При неоказании услуги либо отказе от неё потребитель оформляет заявление с указанием причины возврата денежных средств и прилагает документы, оформленные при оплате данной услуги. На основании заявления и документа, удостоверяющего личность потребителя (Заказчика) медицинская сестра (регистратор) регистратуры производит возврат денежных средств.

7.5. При обращении за возмещением убытков, причиненных некачественным оказанием услуг, потребитель оформляет претензию с указанием размера понесенных убытков.

7.6. Врачебная комиссия в течение 3-х рабочих дней рассматривает полученную претензию и выносит решение о добровольном возмещении убытков либо отказе в возмещении. В случае признания претензии обоснованной потребителю (Заказчику) возмещаются понесенные убытки. При признании претензии необоснованной и отказе возмещения убытков у потребителя (Заказчика) остается право обращения в суд.

## **8. Информация о величине платы за оказание услуг (работ)**

8.1. Цены на платные медицинские услуги БУЗОО «КДЦ» (Информация о величине платы за оказание услуг (работ) БУЗОО «КДЦ») утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Расчет величины платы за оказание услуг (работ) БУЗОО «КДЦ» осуществляется ведущим экономистом планово-экономического отдела БУЗОО «КДЦ» на основании калькуляции экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов, связанных с предоставлением услуг.

8.3. Цена на медицинскую и иную услугу формируется на основе себестоимости оказания платной услуги с учетом конъюнктуры рынка (спроса и предложения на платную услугу), требований к качеству платной услуги, а также с учетом положений отраслевых и локальных нормативно-правовых актов об определении расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги.

8.4. Прейскурант платных услуг БУЗОО «КДЦ» включает все медицинские и иные услуги, которые учреждение вправе оказывать за плату.

8.5. Цены на платные медицинские услуги указываются в рублях.

8.6. Прейскурант платных услуг БУЗОО «КДЦ» размещается сотрудниками отдела автоматизированных систем управления на официальном сайте БУЗОО «КДЦ». Ответственным за размещение прейскуранта платных услуг на информационных стендах (стойках) БУЗОО «КДЦ» является начальник организационно-методического отдела.

## **9. Другие условия**

9.1. Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и распространяется на всех сотрудников БУЗОО «КДЦ».

9.2. Подразделения несут ответственность за эффективность и качество работ, сохранность оборудования, помещений и других материальных ценностей.

9.3. К участию в предоставлении платных медицинских услуг дополнительно к основной деятельности, допускаются принятые на работу сотрудники только после

завершения испытательного срока по основной ставке или не ранее 1-2 месяцев при отсутствии необходимости его прохождения.

9.4. При систематических нарушениях трудовой и исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, медицинских ошибках, нарушениях принципов этики и деонтологии, а также небрежном содержании аппаратуры медицинским работником, по представлению руководителя структурного подразделения работник отстраняется от работы по оказанию платных медицинских услуг.

9.5. Изменения и дополнения в настоящие Правила оформляются приказом главного врача БУЗОО «КДЦ».